

ВИСНОВОК
про якість освітньої діяльності закладу освіти
за результатами проведення самооцінювання
СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 90 м. ЛЬВОВА

Загальна характеристика закладу освіти

Середня загальноосвітня школа І-ІІІ ст. №90 м. Львова (далі – школа, заклад, ЗО), як заклад освіти зареєстрований у реєстрі юридичних осіб 15 листопада 1994 року. Здійснює освітню діяльність у чотирьохповерховій будівлі.

Проектна потужність закладу не перевищена. Загальна кількість здобувачів освіти – 1123, кількість педагогічних працівників – 97.

У 2024-2025 навчальному році в закладі функціонують 39 класів. Дітей з особливими освітніми потребами (далі – ООП) навчається вісім.

Джерела інформації для формування висновків:

1. Опитувальний аркуш керівника.
2. Інтерв'ю з керівником.
3. Інтерв'ю із заступником.
4. Інтерв'ю із практичним психологом/соціальним педагогом.
5. Інтерв'ю із представниками учнівського самоврядування.
6. Спостереження за освітнім середовищем.
7. Анкетування учнів (кількість респондентів: 218)
8. Анкетування педагогічних працівників (кількість респондентів: 75).
9. Анкетування батьків (кількість респондентів: 196).
10. Вивчення документації (для оцінювання).

За результатами самооцінювання освітніх і управлінських процесів СЗШ №90 визначено:

За напрямом 1: Освітнє середовище закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	<i>1.1.1.Приміщення і територія закладу є безпечними та комфортними для навчання та праці.</i> Навчальний заклад протягом 2024-2025 навчального року освітню діяльність здійснював в очному режимі з дотриманням санітарного стану приміщень та забезпечення здоров'я і безпеки всіх учасників освітнього процесу. Облаштування території школи та розташування приміщень є безпечними; наявні два аварійні виходи для всіх учасників освітнього процесу; наявні укриття, приміщення є недоступним для несанкціонованого доступу сторонніх осіб, обмежено заїзд транспорту на територію ЗО, однак огорожі немає. Територія

освітлена в нічний час. На шкільному подвір'ї облаштовано спортивний майданчик (який потребує оновлення), є загороджена площадка для гри в баскетбол і волейбол, футбольне поле, проте не обладнано окремого майданчика для учнів початкової школи. Територія є безпечна для фізичної активності здобувачів освіти: справність обладнання, відсутність пошкоджень покриття майданчика, відсутність ям; відкритих люків, загроз травмування для дітей немає. Озеленення території є достатнім, багато дерев, кущів, відсутні шкідливі для дітей зелені насадження, систематично здійснюється скошування трави, очищення пішохідних доріжок. Територія очищена від сухого листя й трави; немає кущів та дерев, що викликають алергію.

Під час інтерв'ю з директоркою закладу освіти з'ясовано, що у школі налагоджено систематичний контроль за дотриманням вимог безпечного освітнього середовища. З цією метою створюється спеціальна робоча група, яка періодично перевіряє стан навчальних кабінетів, приміщень, спортивного залу, шкільної території та спортивного майданчика. Окрім цього, серед учасників освітнього процесу проводиться анкетування, результати якого ретельно аналізуються. Приміщення початкової школи, зокрема навчальні кабінети та туалетні кімнати, ізольовані від зон перебування учнів 5–11 класів. Вони повністю відповідають вимогам безпеки для молодших школярів. У класах використовується різноманітне навчальне обладнання: парти (як одномісні, так і двомісні), стільці зі спинками різних розмірів відповідно до росту учнів, шкільні дошки, відкриті й закриті шафи, стелажі, телевізори тощо. Особливу увагу приділено меблям, які сприяють формуванню правильної постави, є мобільними, зручними для трансформації та організації групової роботи. Усі приміщення обладнані з урахуванням вимог безпеки: підлога не слизька, меблі надійно закріплені, проходи, сходові клітини та рекреаційні зони не захлащені, що знижує ризик травмування учнів і працівників.

Спостереження та опитування батьків підтверджують цей факт.

За опитуванням з 196 осіб 50,45% переважно задоволені організацією освітнього процесу в школі; 39,8% – задоволені. У навчальних приміщеннях регулярно проводиться провітрювання, зберігається оптимальний повітряно-тепловий режим (18-21 °C), відбувається вологе прибирання відповідно до санітарних вимог. Санітарні вузли облаштовані належним чином: є індивідуальні кабінети, які відмежовуються та зачиняються зсередини. Санітарні вузли

оснащуються диспансерами з туалетним папером. Ці приміщення прибираються після кожної перерви і щоденно в кінці робочого дня з використанням дезінфекційних засобів. У закладі організований питний режим. Він сприяє задоволенню потреб дітей у безпечній та якісній воді. Кожна дитина за потреби може отримати кип'ячену або фасовану воду в індивідуальному посуді чи воду з установок із дозованим розливом негазованої питної води, встановлено питний фонтанчик. Прибирання приміщень проводиться регулярно за графіком.

1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми здобувачів освіти.

Навчальні кабінети початкових класів, а також предметні кабінети фізики, хімії, біології, інформатики, математики, історії та трудового навчання для дівчат укомплектовані навчальними засобами відповідно до чинного законодавства та вимог освітньої програми. У початковій школі кабінети оснащені наочними та дидактичними матеріалами для демонстрацій, а також для індивідуальної чи групової роботи учнів. Усі матеріали виготовлені з безпечної та якісної сировини. Водночас матеріально-технічна база майстерень для трудового навчання хлопців, спортивних залів (великого і малого), а також кабінету іноземної мови потребує оновлення та модернізації. Під час інтерв'ю з директоркою навчального закладу з'ясовано, що у школі здійснюється ефективне використання приміщень, а також належне формування мережі класів з урахуванням кількості учнів, їхніх індивідуальних освітніх потреб та площі навчальних приміщень. У деяких класах кількість учнів перевищує встановлені нормативи, що зумовлено проживанням здобувачів освіти в межах мікрорайону школи або наявністю у них першочергового права на зарахування. Формування класів здійснюється максимально відповідно до вимог законодавства та з урахуванням побажань батьків. Середній показник наповнюваності класів у закладі становить 29 учнів.

1.1.3.Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх. Учасники освітнього процесу ознайомлені із законом “Про охорону праці” та правилами пожежної безпеки.

Інструктажі, навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в

умовах надзвичайних ситуацій та ін. з працівниками та здобувачами освіти проводяться відповідно до чинного законодавства. У навчальних кабінетах частково прописані та оприлюднені на стендах правила з охорони праці та безпеки життєдіяльності. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій (переважна більшість опитаних педагогічних працівників та здобувачів освіти підтвердили, що в 3О проводяться інструктажі щодо зазначених вище питань). Про це свідчать результати опитування учнів, також записи у відповідних журналах реєстрації інструктажів. Візуалізовано призначення приміщень, є вказівники руху до запасних виходів, схеми евакуації на випадок надзвичайної ситуації, повітряної тривоги, маршрути руху здобувачів освіти з метою запобігання скупченню учасників освітнього процесу, з урахуванням воєнного стану, проте вони потребують оновлення, немає рельєфного маркування на стінах та підлозі.

На підставі аналізу відповідної документації, інтерв'ю керівника, анкетування педагогічних працівників можна стверджувати, що у СЗШ №90 двічі на рік (у вересні та січні) проводяться інструктажі працівників з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки з фіксацією у спеціальному журналі, проводяться навчання з правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, в яких задіяні всі учасники освітнього процесу, проводяться інструктажі та практичні дії з евакуації, роботи з первинними засобами пожежогашіння.

Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо ОП, БЖ, правил поведінки. Двічі на рік проводяться вхідний та повторний інструктаж учнів у всіх кабінетах з обов'язковим записом у журналах інструктажів з безпеки життєдіяльності. При проведенні практичних та лабораторних робіт відповідний запис робиться у класних журналах.

1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях. У школі проводяться інструктажі з педпрацівниками про домедичну допомогу, щоб вчитель знав як швидко й правильно діяти в екстрених ситуаціях. Кожен засвідчує своїм підписом, що ознайомлений з інструктажем. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу діють у встановленому законодавством порядку. У закладі ведеться вся необхідна документація щодо

реагування на нещасні випадки, травмування учасників освітнього процесу відповідно до вимог законодавства.

1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників

Організація харчування у ЗО сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти, що підтверджується результатами вивчення документації, спостереження, анкетування учнів, батьків, педагогічних працівників.

Результати опитування батьків: 20 % повністю задоволені шкільним харчуванням; 60 % - переважно задоволені; 18,9 % - переважно незадоволені.

53 % здобувачів освіти, які взяли участь в опитуванні вважають, що їжа смачна і корисна; 41,7% - не знають, бо не харчуються в шкільній їдальні; 33,5% - зазвичай їжа смачна.

У СЗШ № 90 м. Львова особлива увага приділяється організації харчування. Дирекцією школи забезпечені всі умови для якісного харчування здобувачів освіти. Послуги щодо організації харчування надає ФОП Галишич Галина Василівна Підстава: договір №013310-а від 04.03.2025 "Про закупівлю послуг з організації шкільного харчування", укладений за результатами проведення тендеру. Предмет договору: «Послуги їдалень (послуги з організації шкільного харчування)» ДК 021:2015-55510000-8.

Працівники їдальні виконують затверджені норми харчування відповідно до чинного законодавства, дотримуються вимог щодо якості приготування страв та культури обслуговування дітей, санітарно-епідеміологічних вимог у їдальні та складських приміщеннях. Основними завданнями колективу харчоблоку є забезпечення неухильного дотримання вимог чинних нормативно-правових актів у межах видатків на харчування, передбачених міським бюджетом галузі освіти щодо організації харчування; організація повноцінного, безпечного і якісного, збалансованого харчування здобувачів освіти, дотримання належного рівня культури обслуговування.

У харчоблоці в наявності нормативно-технічна та технологічна документація (паспорт харчоблоку, погоджений Держпродспоживслужбою Львівської області; графік харчування учнів, графік чергування; чотиритижневі перспективні меню "Для харчування учнів в осінній період" та "Для харчування учнів у зимово-весняний період"; журнал обліку виконання норм харчування; технологічні картки на готові страви; медичні книжки працівників харчоблоку з пройденим медоглядом). Харчоблок забезпечений

необхідним виробничим та кухонним інвентарем, промаркованим за призначенням, а також столовим посудом. Санітарна обробка (миття та дезінфекція), обладнання, інвентаря та посуду проводиться згідно гігієнічних вимог. Дотримуються терміни реалізації, температурні умови зберігання продовольчої сировини та харчових продуктів, а також вимоги товарного сусідства при зберіганні продуктів у складських приміщеннях та холодильному обладнанні. Санітарно-гігієнічний стан харчоблоку задовільний. Маркування посуду відповідає санітарно-гігієнічним нормам. Система холодного та гарячого водопостачання знаходиться у робочому стані. Харчоблок забезпечений дезінфікуючими, миючими засобами відповідно до санітарних вимог, журнали обліку ведуться належним чином. У харчоблоці проведено капітальний ремонт, встановлено нове сучасне обладнання (2017 р.) Проте необхідно замінити крани водопостачання та мийні ванни.

У наявності відповідні документи, що посвідчують безпечність та якість харчових продуктів, у т.ч. товарно-транспортні накладні. Реалізація у шкільному буфеті товарів, які містять штучні ароматизатори, барвники, консерванти, підсилювачі смаку, газовані напої не допускалась. ФОП Галишич Галина Василівна щомісячно забезпечує контроль виробництва за мікробіологічними показниками готової продукції та напівфабрикатів. Відповідно до вимог ст.48 Закону України "Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчоблоків", працівники харчоблоку проходять обов'язковий курс гігієнічного навчання та медичний огляд. Щоденно відбираються добові проби страв, які зберігаються у спеціальній тарі в холодильнику.

Гаряче харчування здійснюється шляхом попереднього накривання столів. Така форма обслуговування застосовується для організації харчування здобувачів освіти ГПД. Гаряче харчування інших учасників освітнього процесу здійснюється за методом самообслуговування. За кожним класом у їдальні закладу закріплені столи. Готові страви видаються кожному класу окремо, відповідно до графіка приймання гарячого харчування, затвердженого директором школи. Графік гарячого харчування вивішується в обідній залі. Контроль за його додержанням, а також за порядком під час прийняття їжі учнями покладається на відповідальну особу заступника директора школи з НВР Чорну Л.М. та чергового обідньої зали.

У школі за рахунок бюджетних коштів харчуються:

- 393 учні 1-4 класів;
- 80 дітей, батьки яких є учасниками бойових дій;

- 2 батьки, яких загинули на війні;
- 43 дітей із сімей внутрішньо переміщених осіб з тимчасово окупованих територій;
- 49 діти із багатодітних сімей;
- 4 діти з числа осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
- 8 дітей з ООП;
- 2 діти – сироти;
- 4 дітей, позбавлених батьківської опіки.

Таким чином забезпечені всі умови для якісного харчування здобувачів освіти та працівників, для роботи працівників їдальні, які зі свого боку виконують затверджені норми харчування відповідно до чинного законодавства, дотримуються вимог щодо якості приготування страв та культури обслуговування дітей, санітарно – епідеміологічних вимог у їдальні та складських приміщеннях. Учасники освітнього процесу, які харчуються в закладі: 80% учителів повністю задоволені асортиментом, якістю та рівнем організації; 33,5% учнів, які харчуються не вважають їжу смачною та корисною, бо не люблять каші та овочі; 18,9% батьків не задоволені харчуванням зі слів дітей – холодна їжа, не смачно.

Питання організації харчування здобувачів освіти відображено у річному плані роботи школи; заслуховується на педагогічній раді школи, нарадах при директорові, батьківських зустрічах.

1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті. Переважна більшість здобувачів освіти та їх батьки поінформовані закладом щодо безпечного використання мережі Інтернет. У школі не допускається використання та поширення конфіденційної інформації про особу без її згоди (розміщенням фото- чи відеоматеріалів на своєму веб-сайті). Педагоги закладу ознайомлені із Санітарним регламентом для закладів загальної середньої освіти і дотримуються вимог до організації роботи з технічними засобами навчання, зокрема комп'ютерами, планшетами, іншими гаджетами. У школі застосовується антивірусна програма для ПК на базі операційних систем Microsoft Windows. Під час проведення уроків, годин спілкування, зустрічей з батьками вчителі проводять профілактичну роботу щодо використання безпечного інтернету, про що свідчать результати анкетування учнів: 86,7 % - проводяться інформаційні заходи.

	1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників. У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу. Адаптаційної підтримки потребують учні 1-х, 5-х класів, а також новоприбулі здобувачі освіти незалежно від класу. З метою забезпечення успішної адаптації проводяться консультації для класних керівників та батьків, організовується корекційно-розвивальна робота з учнями, у яких виявлено низький рівень адаптації. Для учнів 5-х класів здійснюється діагностика рівня загальної тривожності. Щодо професійної адаптації педагогічних працівників, відповідні заходи наразі не проводяться, оскільки педагогічне середовище в закладі є комфортним і доброзичливим, а потреби або запити з боку працівників відсутні. У ЗО вивчаються думки батьків і дітей щодо умов адаптації та інтеграції школярів у закладі. 31,2 % здобувачів освіти на запитання: «Як Ви почуваетесь в школі?» відповіли, що цілком безпечно та психологічно комфортно, 56,4 % - в основному безпечно та психологічно комфортно, 8,7 % - здебільшого не почувуються в безпеці.
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	СЗШ №90 планує та реалізує системну діяльність, спрямовану на запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу та створення безпечного освітнього середовища. Основною метою закладу є формування безпечної взаємодії між усіма учасниками освітнього процесу, навчання дітей і дорослих принципам ненасильницької комунікації, а також захист здобувачів освіти від будь-яких форм насильства та зловживань з боку однолітків, дорослих, зокрема батьків, опікунів або працівників закладу освіти. Для ефективного досягнення цієї мети в закладі забезпечується системний і плановий підхід. Усі заходи, що реалізуються протягом навчального року, відповідають затвердженим планам виховної роботи та загальному плану діяльності закладу освіти, значну частину яких становить антибулінгова політика. У закладі здійснюється інформаційно-просвітницька робота з батьками, яка охоплює питання протидії булінгу, запобігання насильству та забезпечення кібербезпеки. Практичний психолог закладу систематично проводить роз'яснювальну роботу з педагогічними працівниками щодо своєчасного виявлення випадків булінгу та ознак насильства. 1.2.1. У закладі освіти розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу. У школі здійснюється комплексний підхід щодо попередження та протидії булінгу. Ознайомлення учасників освітнього процесу з нормативно-

	правовою базою та регулюючими документами щодо попередження проблеми насильства в освітньому середовищі. Обговорення та планування спільних дій дирекції школи, соціально-психологічної служби, педагогічного колективу, учнівського самоврядування, спрямованих на подолання виявлених недоліків у роботі школи з окресленої проблеми. Проведення зустрічей, круглих столів, семінарів, тренінгів із залученням представників поліції, громадських організацій з метою профілактики булінгу. Ознайомлення учнів з інформацією про прояви насильства та його наслідки. Створення інформаційних куточків для учнів, оприлюднення інформації на сайті школи із переліком організацій, до яких можна звернутися за допомогою. У 3О проводиться робота щодо попередження та протидії булінгу: заходи щодо безпеки приміщень і території школи; аналіз соціально-психологічного клімату в школі; розробка та ухвалення внутрішніх нормативних документів, правил поведінки, посадових інструкцій, алгоритмів дій, механізмів повідомлення про випадок насильства, призначення відповідальних за попередження, виявлення та реагування на випадки насильства; підготовка соціально-психологічної служби школи для ефективної роботи з попередження та виявлення випадків насильства, розв'язання конфліктів мирним способом; визначення партнерських державних установ і громадських організацій та механізмів взаємодії з ними для надання допомоги тим, хто постраждав від насильства, кривдникам та свідкам. Результати опитувальника педагогічних працівників свідчать про те, що у школі для здобувачів освіти створені відповідні умови. Результатом просвітницької роботи є те, що у закладі відсутні заяви про прояви булінгу. За результатами анкетування, переважна більшість учнів закладу не відчували проявів психологічного, фізичного чи економічного насилля, проте 15,6 % – вказують, що були поодинокі випадки агресії чи кепкування за територією школи. Учні потребують додаткових роз'яснень тлумачення понять булінг та конфліктна ситуація. За результатами опитування батьків, всього 20,4% їхніх дітей, як правило, йдуть до школи в піднесеному настрої, 48% – здебільшого охоче та 17,9 % – не проявляють особливих емоцій 9,2 % - здебільшого неохоче (більшість батьків це пов'язують з взаєминами із однокласниками, рідше з упередженим ставленням з боку вчителів).
--	---

	У 3О здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи. Учнівське самоврядування долучається до розроблення Плану заходів із запобігання та протидії булінгу разом із психологом та соціальним педагогом, пропонує ідеї заходів та допомагає їх реалізувати. 1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини. У закладі оприлюднено правила поведінки для здобувачів освіти. Ці правила спрямовані на формування позитивної мотивації в поведінці. Усі учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та більшість дотримується їх, про це свідчать відповіді здобувачів освіти, однак 9,5 % не завжди дотримуються їх. За результатами анкетування педагогів можна зробити висновок, що всі вчителі ознайомлені із розробленими у закладі правилами та дотримуються цих правил. 1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі – керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу (цькуванню), іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви. З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти, за його межами, у тому числі вдома) здійснюється аналіз причин відсутності учнів на навчальних заняттях і вживаються відповідні заходи. Звернення про випадки булінгу у поточному році не було.
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	У закладі освіти навчається 8 учнів з особливими освітніми потребами. Для забезпечення їхнього права на якісну освіту в школі відкрито інклюзивні класи, організовано відповідний психолого-педагогічний супровід, створено умови для індивідуального підходу до кожного учня. Освітній процес здійснюється з урахуванням рекомендацій індивідуальних програм розвитку, за участю асистентів учителів. За результатами інтерв'ю з керівником закладу освіти встановлено, що архітектурна доступність території та будівлі для осіб з особливими освітніми потребами в основному забезпечена. Перед входом на територію облаштовано спеціальні паркомісця для осіб з інвалідністю, є простора асфальтована стоянка для транспорту. До будівлі веде широка асфальтована доріжка, а головний вхід обладнаний пандусом. Вхідні двері мають достатню ширину для вільного користування маломобільними групами населення та позначені спеціальними наліпками для осіб з інвалідністю. У їдальні встановлені широкі двері, зручні для входу та виходу дітей з ООП; за столами можуть одночасно перебувати по 4 учні, що забезпечує вільний підхід з усіх

	боків. Коридори закладу світлі, просторі та зручні для безпечного пересування дітей під час перерв. У приміщенні функціонує туалет, пристосований для користування дітьми з особливими освітніми потребами. У закладі освіти облаштовано ресурсну кімнату, оснащену необхідними навчально-методичними, наочно-дидактичними матеріалами та обладнанням. Ресурсна кімната використовується для проведення індивідуальних і групових психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових занять, а також для психологічного розвантаження та соціально-побутового орієнтування. Додатково функціонує кабінет практичного психолога. Разом із тим, у школі залишаються обмеження щодо доступності окремих приміщень. У закладі відсутній ліфт, а також спеціальна розмітка та вказівники для осіб з порушеннями зору й слуху.
--	--

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
1.1.	Високий рівень
1.2.	Високий рівень
1.3.	Достатній рівень
За напрямом 1: Високий рівень	

Шляхи удосконалення освітньої діяльності ЗО	
1.3.	Керівникові ЗО провести заходи щодо: – підвищення рівня підготовки педагогів до роботи в інклюзивних класах через професійне навчання; – передбачення можливості встановлення спеціального обладнання для безперешкодного пересування осіб з ООП між поверхами.

За напрямом 2: Система оцінювання результатів навчання учнів

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання	Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів оприлюднено на сайті ЗО, висвітлено в Освітній програмі на 2024-2025 навчальний рік. За результатами опитування з'ясовано: 53,2% здобувачів освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень від педагогічних працівників на початку навчального року, семестру (також підтверджують педагогічні працівники), 37,6% – тільки в разі звернення до вчителя, 9,2% – не отримують. 90,7% батьків ствердили, що отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання

	учнів, а заступники керівника в інтерв'ю вказали, що це відбувається через батьківські зустрічі, сайт школи на інформаційних стендах у класах, у вайбер групах, на особистих блогах педагогів. 96% педагогічних працівників під час оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти використовують рекомендації Міністерства освіти і науки України, а 4% розробляють самостійно для кожного виду роботи. Відповідно до результатів спостереження за навчальними заняттями можна зробити висновок, що вчителі акцентують увагу на досягненнях учнів, мотивують та підтримують бажання вчитися. У переважній більшості оцінювання здійснюється на засадах компетентнісного підходу, з урахуванням індивідуальних запитів при підборі завдань й аналізі виконаної роботи. Під час проведення навчальних занять педагоги заохочують учнів до самоаналізу. 90,8% здобувачів освіти вважають оцінювання результатів їхнього навчання справедливим, об'єктивним, неупередженим та доброчесним. Такої ж думки й батьки (93,9%). Отже, можна стверджувати, що в закладі сформовано об'єктивну систему оцінювання результатів навчання здобувачів освіти.
2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі	У ЗО прослідковується системність щодо проведення внутрішнього моніторингового дослідження стану та результатів навчання. Такий висновок зроблено на основі вивчення документації (річний план роботи, протоколи засідань педагогічної ради, накази з основної діяльності) та опитування керівництва закладу. Важливим інформаційним джерелом щодо вивчення досягнень учнів 1-4 класів є портфоліо здобувачів освіти та свідоцтва досягнень. У базовій та профільній школі внутрішній моніторинг проводиться щосеместру із визначених закладом предметів. Результати моніторингу оприлюднюються на сайті закладу, виділяються й аналізуються сильні та слабкі сторони, шляхи підвищення результатів, приймаються рішення щодо їх коригування. За результатами моніторингу педагоги проводять корекційну роботу щодо вибору ефективніших форм і методів подачі навчального матеріалу з метою кращого засвоєння його здобувачами, надають індивідуальну інформацію для батьків. Результати моніторингових досліджень розглядаються на засіданнях педагогічної ради, нарадах при керівникові та є основою для прийняття управлінських рішень щодо уникнення виявлених проблем.

	Питання формувального оцінювання розглядалося на засіданнях педагогічної ради, що відображено у протоколах та підтвердили під час інтерв'ю заступника керівника. Усі педагоги 1-4 класів та частина педагогів 5-11 класів використовують його у своїй роботі, відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися, що підтверджується спостереженнями за навчальними заняттями. Анкетування здобувачів освіти показало, що вони отримують зворотний зв'язок щодо навчання від більшості педагогів шляхом пояснення та аргументації оцінювання, аналізу допущених помилок, визначення шляхів покращення результатів навчання, заохочення до подальшого навчання. Переважна більшість здобувачів освіти вважає, що оцінювання результатів їхнього навчання відбувається з метою відстеження індивідуального поступу та визначення рівня знань, умінь і навиків.
2.3. <i>Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</i>	Педагогічні працівники надають допомогу учням під час освітньої діяльності (консультації, підготовка до участі в конкурсах, індивідуальні заняття та ін.), поважають їх, підтримують, вірять у них і їхні успіхи, хвалять за проміжні результати. Це підтверджено анкетуванням: здобувачі освіти ствердили такі факти. Педагоги, за результатами опитування, дають можливість учням висловлювати власну думку, сприймають їхні погляди, підтримують ініціативи, створюють на заняттях атмосферу взаємоповаги, творчості, співпраці, мотивують до вивчення предмета, створюючи ситуацію успіху та ін. 96,8% учнів відповіли, що учителі заохочують до постійного підвищення рівня знань. 89% учнів відчувають себе активними учасниками освітнього процесу. Педагогічний колектив та керівництво сприяють формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання, створюють необхідні умови для індивідуального зростання кожного учня. Зворотний зв'язок здобувачі освіти отримують через пояснення та аргументацію оцінок, аналіз допущених помилок, визначення шляхів покращення результатів, заохочення до подальшого навчання, що також підтверджується їхніми відповідями в ході анкетування. 82,1% здобувачів освіти відповідально ставляться до навчання, усвідомлюють його важливість для подальшого життя, вважають, що школа цю відповідальність розвиває.

	Однак 17,9% здобувачів освіти вважають, що школа не готує випускників до життя, тому їх не цікавлять результати навчання. Більшість педагогів використовує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів, надає час на обдумування відповідей, супроводжує відповіді уточнювальними запитаннями, відзначає досягнення. 86,2% здобувачів освіти відзначили, що результати навчання залежать винятково від їхньої праці та наполегливості, 68,8% здебільшого здійснюють самооцінювання результатів своєї діяльності. Отже, заклад формує у здобувачів освіти навички само- та взаємооцінювання як основних аспектів формувального оцінювання.
--	--

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
2.1.	Достатній рівень.
2.2.	Достатній рівень
2.3.	Достатній рівень.
За напрямом 2: Достатній рівень.	

Шляхи удосконалення освітньої діяльності ЗО	
2.1.	Педагогічним працівникам:
2.2.	– розробити адаптовані до критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, рекомендованих МОН України критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти відповідно до кожного виду роботи та виду їх діяльності, чітко формулювати зміст завдань, пояснювати специфіку їх виконання, активізувати причинно-наслідкові зв'язки, оцінювати діяльність учнів з обґрунтуванням виставлених оцінок та ознайомлювати з ними здобувачів освіти;
2.3.	– систематично інформувати учнів та їхніх батьків про критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, проводити роз'яснювальну роботу з цього питання; оприлюднювати критерії оцінювання навчальних досягнень учнів шляхом розміщення на веб-сайті ЗО, в групах в месенджерах (Viber) чи соціальних мережах.
	– використовувати прийоми самооцінювання та взаємооцінювання як партнерські взаємодії, коли учні допомагають один одному покращувати свої навчальні результати; забезпечувати зворотний зв'язок щодо якості виконання завдань учнями (різні форми рефлексії, наприклад, методики зворотного зв'язку: листи самооцінювання, ментальні карти, оцінювання за результатом);
	– використовувати різнорівневі завдання для стимулювання учнів до пізнавальної діяльності та критичного мислення.

	Керівникові ЗО: – обговорювати та поглиблювати розуміння ключових компетентностей. Провести на засіданнях педагогічної ради серію навчально-методичних заходів. Їхньою метою має бути обговорення проблемних питань, пов'язаних з формуванням ключових компетентностей у здобувачів освіти, підкреслюючи їхню важливість для становлення успішної особистості. – сприяти формуванню відповідальності до навчання. Організувати на педагогічних радах обговорення та навчання для педагогічних працівників. Воно має бути спрямоване на те, як комплексно допомагати учням виховувати відповідальне ставлення до навчання. – забезпечити ефективне використання формувального оцінювання. Вживати заходів (наприклад, провести круглі столи, тренінги, презентації), щоб усі педагоги закладу активно використовували формувальне оцінювання. Це дозволить ефективно відстежувати індивідуальний прогрес учнів та своєчасно коригувати навчальні результати під час вивчення всіх предметів навчального плану.
--	--

За напрямом 3: Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти й потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	За результатами вивчення самоаналізу вчителями власної професійної діяльності, вивчення документації та анкетування встановлено, що вчителі планують свою професійну діяльність. Календарно-тематичне планування розроблене відповідно до Державних стандартів, освітньої програми, інструктивно-методичних рекомендацій МОН України щодо викладання навчальних предметів з урахуванням мети, особливостей класу та індивідуальних особливостей здобувачів освіти, аналізують його та в разі потреби коригують. Обсяг запланованих годин не перевищує обсягу годин навчального плану освітньої програми закладу. Результати проведеного опитування дають можливість стверджувати, що більшість учителів розробляє КТП на основі навчальної програми, частина – використовує готові КТП, 9 з 75 опитаного вказали, що самостійно розробляють навчальні програми на основі модельних, програми курсів. Проте результати анкетування показали, що, розробляючи КТП, учителі використовують взірці, що пропонуються фаховими виданнями – 69,3%, рекомендації МОН – 96%, розробки з інтернет сайтів і блогів, які стосуються викладання конкретного предмету – 42,7%, власний досвід – 65,3%.

Учителі під час навчальних занять формують наскрізну компетентність вільного володіння державною мовою – 100%, здатність спілкуватися рідною мовою та іноземними мовами- 94%, інформаційно-комунікаційну компетентність – 94%, інноваційність -92%. Переважна більшість використовує освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти такими ключовими компетентностями, як математична -75%, навчання впродовж життя - 92%, культурна компетентність -87%.

Вивчення документації ЗО (освітньої програми, наказів з основної діяльності та ін.), форми вивчення педагогічної діяльності, інтерв'ю із заступником директора дають підстави стверджувати, що в ЗО педагогічні працівники використовують у своїй роботі елементи індивідуальних освітніх траєкторій (розроблення завдань, надання консультацій, проведення оцінювання результатів навчання), здійснюють аналіз їх ефективності.

При виникненні труднощів у здобувачів освіти під час вивчення навчальних предметів чи тем вчителі виявляють ініціативу та пояснюють навчальний матеріал у позаурочний час (лише за добровільною згодою учнів та їхніх батьків). Є план роботи з обдарованими учнями, який деталізує напрями діяльності (науковий, методичний, соціально-економічний та ін.). Більшість педагогів ЗО не поширює власного педагогічного досвіду, частина поширює в матеріалах та публікаціях на веб-сайтах, виступах, на конференціях, 42% - поширює на освітніх онлайн платформах. Аналіз вивчення педагогічної діяльності педагогів ЗО підтверджує, що більшість вчителів розробляє власні освітні ресурси, проте вони їх не опубліковують та застосовують лише в межах закладу.

Спостереження за навчальними заняттями свідчать про те, що вчителі використовують зміст предметів для формування суспільних цінностей: толерантності, навичок співпраці та культури командної роботи, виховання в учнів патріотизму, поваги до державної мови, культури.

Класні кімнати, кабінети початкової школи забезпечені інтерактивними засобами навчання, що дає можливість учителям розвивати навички використання інформаційно-комунікаційних технологій. Спостереження за навчальними заняттями показали, що більшість учителів використовує ІКТ під час проведення уроків.

У формі самоаналізу всі вчителі зазначили, що під час педагогічної діяльності використовують освітні ресурси (презентації, аудіо та відеозаписи) та розробляють власні як паперові, так й електронні (презентації, тести, наочність) та

	впроваджують в освітній діяльності ресурси, сервіси, мобільні додатки (Google, Viber, Zoom, Meet), які дозволяють створювати інтерактивні вправи, тести, вікторини, обговорення. Розвиток інформаційно-комунікаційних компетентностей педагогів у 3О забезпечений шляхом онлайн-навчання та самоосвіти вчителів на курсах ЛОППО, ЦПРПП, платформах («EdEra», «На Урок», «Всеосвіта», «Prometheus», «Освіта ХХІ ст.», «Піфагор», «Рух»). Під час спостереження за проведенням навчальних занять переважна більшість педагогів показала добре оволодіння ІКТ. На підставі викладеного вище можна констатувати, що використання сучасних освітніх технологій у закладі сприяє формуванню ключових компетентностей здобувачів освіти.
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	За результатами вивчення документації 3О (аналізу протоколів засідань педагогічної ради, річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників, наказів з основної діяльності, сертифікатів про проходження навчальних курсів) можна стверджувати, що педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток, обираючи різні види, форми та напрями підвищення рівня майстерності. Педагоги проходять навчальні курси на платформах «На Урок», «Всеосвіта», «Prometheus», «EdEra», «Освіта ХХІ століття», «Піфагор», «Рух», а також долучаються до участі в конференціях, семінарах, тренінгах. За останні 3 роки тематикою для професійного зростання педагоги найчастіше обирали інклюзивне навчання (53,3%), використання інформаційно-комунікаційних технологій в освіті (57,3%) та методичні аспекти викладання предметів та курсів (61,3%). На засіданнях педагогічної ради розглядаються питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, приймаються рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації вчителями. За результатами анкетування, педагогічні працівники вважають, що в 3О немає перешкод, які могли б завадити їхньому професійному розвитку, створені умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їх чергової та позачергової атестації. Підвищення кваліфікації вчителі освітнього закладу здійснюють за допомогою курсової підготовки ЛОППО (81,3%), онлайн-курсів (81,3%), вебінарів (60%). Також 76% опитаних підвищують свою професійну кваліфікацію шляхом самоосвіти. З метою підвищення педагогічної майстерності педагоги проводять предметні тижні, обмінюються досвідом у професійних

	спільнотах. Підвищення рівня педагогічної майстерності відбувається з урахуванням освітніх інновацій та освітніх потреб учнів. Варто зазначити участь закладу освіти в регіональних проєктах: «The International Day of Mathematic», «Українсько-польська фундація ІІАСС FOUNDATION Навчання учнів та вчителів школи у Італії за міжнародною освітньою програмою «Школа лідерства. Інтенсив англійської», Міжнародний громадсько-освітній проєкт з парламентської просвіти «М:18 Ми можемо більше», «Leave No One Behind Partnership», «STEM-Академія», «Міжшкільна STEAM – лабораторія», «Травмапедагогіка для українських шкіл», Інженерний Тиждень, «Фізика: основа інновацій і технологій», «Освіта майбутнього», «Сміливість бути», «Освіта в кадрі», «Бути лідером», «Прозора школа», «На гостину до Франчат», «Зарубіжні письменники та Україна», «Цікава Антарктида».
3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	У ході спостережень з'ясовано, що більшість педагогічних працівників використовує форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин (повага до особистості, доброзичливе й позитивне ставлення, довіра в стосунках, принципи соціального партнерства), застосовує особистісно орієнтований підхід у навчанні. Проте деякі педагоги не завжди вислуховують та сприймають думки учнів, застосовують особистісно орієнтований підхід в освітньому процесі. За результатами анкетування учнів, 47,2% опитаних вважають, що їхня думка вислуховується і враховується вчителями під час викладання більшості навчальних предметів, 45% вважають, що їхня думка вислуховується і враховується вчителями під час викладання окремих навчальних предметів, ще 5% опитаних вважають, що більшість учителів нав'язує свою думку або думка учнів практично не враховується. За результатами опитування батьків і педагогів можна зробити висновок, що у 3О налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти в різних формах та різними способами на засадах педагогіки партнерства, аналізується результативність проведених заходів та в разі необхідності вносяться корективи задля налагодження партнерства. Забезпечується постійний зворотний зв'язок (консультації, батьківські зустрічі, групи в соціальних мережах, спілкування з керівництвом закладу), що підтвердили опитані батьки. Відповідно до проведеного анкетування батьки отримують необхідну інформацію від класного керівника та на батьківських зустрічах. Переважна

	більшість батьків задоволена рівнем комунікації з учителями.
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності	Спостереження за проведенням навчальних занять засвідчили, що більшість учителів діє на засадах академічної доброчесності, вказує джерела використаної літератури, автора – 92%, запобігає списуванню – 78%. Педагоги дотримуються академічної доброчесності та інформують учнів про дотримання цих правил – 89,3%. Учителі проводять роз'яснювальну роботу з метою дотримання академічної доброчесності учнями, підбирають завдання для письмових робіт, виховують на власному прикладі – 84,3%. Аналіз анкетування педагогічних працівників показав, що для того, аби запобігти випадкам порушення академічної доброчесності серед здобувачів освіти, 89,3% опитаних регулярно проводять бесіди, 58,7% на навчальних заняттях дають такі завдання, що унеможлиблюють списування, та знайомлять учнів з основами авторського права. Результати спостереження за навчальними заняттями підтверджують, що частина педагогів дає завдання, які сприяють розвитку критичного мислення -85,8%. Всього, 51,8% учнів, за результатами опитування, вказали, що педагогічні працівники регулярно інформують їх про дотримання принципів академічної доброчесності, та 33,5% – інформують, але нерегулярно, ще 12,8% – тільки на початку року, 22 учнів з 218 опитаних – подібні заходи не проводилися або не розуміють, про що йдеться. Це свідчить про недостатню роботу педагогічних працівників щодо формування культури академічної доброчесності у здобувачів освіти. Результати спостереження за навчальними заняттями свідчать, що більшість учителів проводить бесіди зі здобувачами освіти про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідність вказівок джерел інформації, які використовуються.

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
3.1.	Достатній
3.2.	Достатній
3.3.	Достатній
3.4.	Достатній
За напрямом 3: Достатній	

Шляхи удосконалення освітньої діяльності ЗО

Керівникові ЗО:

- забезпечити проведення для педагогічного колективу заходів щодо використання технологій індивідуалізації процесу навчання;
- застосування освітніх технологій, спрямованих на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями;
- створення та використання власних освітніх ресурсів;
- напрацювання матеріалів для публікацій на вебсайтах з метою поширення власного педагогічного досвіду;
- рекомендувати вчителям розробляти індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти з урахуванням думки батьків та урахуванням рекомендацій практичного психолога (зокрема для обдарованих дітей);
- рекомендувати вчителям використовувати онлайн-сервіси, мобільні додатки, які дозволяють створювати інтерактивні вправи, тести для використання на навчальних заняттях;
- сприяти проходженню вчителями добровільної сертифікації з метою професійного зростання, виявлення кращих учителів – професіоналів та агентів змін в освіті, які готові поширювати свій досвід;
- провести спільне засідання педагогічної ради та ради школи з питань дотримання педагогічними працівниками принципів академічної доброчесності;
- залучати учнівське самоврядування до розробки правил академічної доброчесності для здобувачів освіти під час освітнього процесу.

За напрямом 4: Управлінські процеси закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами.
4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	У закладі освіти розроблена Стратегія розвитку, що охоплює всі основні напрями освітньої діяльності. Вона враховує специфіку функціонування закладу, зокрема тип, мову навчання, контингент учнів та особливості території обслуговування. Стратегія містить заходи, спрямовані на підвищення якості освіти, однак наразі не затверджена засновником. Річний план роботи школи розробляється з урахуванням положень Стратегії розвитку та освітньої програми. Його формування відбувається у співпраці дирекції школи та педагогічного колективу, з урахуванням аналізу результатів роботи закладу за попередній навчальний рік. Під час інтерв'ю із заступником керівника було встановлено, що учасники освітнього процесу активно долучаються до підготовки річного плану, Стратегії

	розвитку та інших важливих документів. За результатами анкетування, 57,3% педагогічних працівників брали участь у створенні річного плану; 33,3% - стратегії розвитку школи; 13,3% – освітньої програми. У закладі сформована активна група педагогів, які ініціативно включаються в процес змін і готові працювати над розвитком сучасної моделі закладу. Інтерв'ю з представниками учнівського самоврядування та аналіз документів засвідчили, що учні також вносять пропозиції до річного плану роботи, особливо в частині виховної діяльності, і їхні ініціативи враховуються. Батьківська громада бере активну участь у прийнятті управлінських рішень, думка батьків враховується дирекцією школи відповідно до їх повноважень. За результатами анкетування 88,8% батьків відповіли, що їхня думка враховується під час ухвалення важливих управлінських рішень; 2% - не враховується. Педагогічна рада працює системно, ефективно й цілеспрямовано – забезпечує реалізацію річного плану і стратегічних завдань. Більшість педагогів, згідно з анкетуванням (90,7%), вважають, що рада діє демократично та колегіально, обговорює актуальні питання та приймає виважені рішення. У школі затверджено та оприлюднено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, яке є структурованим, дієвим і містить повний інструментарій для проведення самооцінювання якості освітніх і управлінських процесів. Керівник навчального закладу постійно вивчає потреби учнів та працівників, своєчасно визначає потреби в оновленні матеріально-технічної бази, формує відповідні запити та інформує про них засновника і органи управління освітою.
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Згідно з результатами опитування, переважна більшість учасників освітнього процесу (87,6% учнів; 89,3% педагогічних працівників) задоволені психологічним кліматом у закладі освіти. Середовище школи є психологічно комфортним для всіх учасників навчання. Педагогічний колектив системно працює над формуванням безпечного, недискримінаційного освітнього простору, вільного від будь-яких форм насильства. В освітньому закладі налагоджена відкрита комунікація, що ґрунтується на принципах довіри, прозорості та дотримання етичних норм. Застосовуються різноманітні форми спілкування: особисті консультації, години

	спілкування, бесіди, комунікація через соціальні мережі та внутрішні канали взаємодії. За результатами анкетування: 92% педагогів, 69,3% учнів, 91,3% батьків відзначили, що керівництво закладу є відкритим та доступним для комунікації. Адміністрація систематично аналізує ефективність вжитих заходів та оперативно реагує на потреби учасників освітнього процесу. Хоча 54,1% батьків зазначили, що не зверталися до адміністрації з питань, ті, хто звертався, повідомили про позитивне вирішення питань у встановлені терміни. У 96,4% випадків у проблемних ситуаціях щодо дитини батьки насамперед звертаються до класного керівника. Уся інформація, передбачена статтею 30 Закону України «Про освіту», оприлюднена на офіційному сайті закладу освіти. Крім того, освітня діяльність активно висвітлюється на сторінках закладу у соціальних мережах Facebook, Instagram, на сайті, а також через інформаційні стенди в закладі. Результати анкетування також показали, що основним джерелом інформації для батьків є класні керівники, які активно комунікують з родинами через шкільні спільноти та месенджери.
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Формування кадрового потенціалу закладу освіти здійснюється з урахуванням його специфіки та завдань. Штат закладу сформований відповідно до освітньої програми та затвердженого штатного розпису, що розробляється керівником закладу з дотриманням найменувань посад, визначених Типовими штатними нормативами для загальноосвітніх навчальних закладів (затвердженими наказом МОН України від 06.12.2010 №1205). Усі педагогічні працівники працюють за фахом, відповідно до отриманої освіти. Інформація про наявні вакансії регулярно надсилається до Управління освіти ЛМР та своєчасно розміщується на офіційному сайті школи. Система заохочення працівників є важливим елементом мотивації. За високі результати в професійній діяльності кращі педагоги відзначаються почесними грамотами та подяками від Відділу освіти, Управління освіти ЛМР, Департаменту освіти і науки ЛОДА. Також щороку з нагоди Дня працівника освіти педагогічні працівники отримують грошові винагороди й премії. Це сприяє стимулюванню їх до підвищення якості освітньої

	діяльності, професійного зростання та впровадження інновацій. Підвищення кваліфікації педагогічних кадрів є пріоритетним напрямом роботи закладу. Розроблено, затверджено та оприлюднено річний план підвищення кваліфікації. На засіданнях педагогічної ради систематично розглядаються питання професійного розвитку, підтримки творчої ініціативи та вдосконалення педагогічної майстерності. Приймаються відповідні рішення щодо визнання результатів проходження підвищення кваліфікації. Адміністрація закладу активно сприяє професійному зростанню педагогів: надає інформацію про нові освітні курси, що проводяться ЛОППО, ЦПРПП, а також на онлайн-платформах; проводить роз'яснювальну роботу щодо необхідності постійного вдосконалення професійних компетентностей. За результатами анкетування педагогічного колективу, працівники відзначають (96% - так, 4%- переважно так), що в закладі створено сприятливі умови для систематичного підвищення кваліфікації, успішного проходження як чергової, так і позачергової атестації.
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	У закладі освіти створено сприятливі умови для реалізації прав і обов'язків усіх учасників освітнього процесу. Це підтверджують результати спостережень за освітнім середовищем, аналіз педагогічної діяльності, а також опитування учнів (39% - права дотримуються; 49,5% - переважно дотримуються), батьків (88,8% - практично не порушуються; 9,2% - інколи порушуються, але це вирішується) та педагогів. Усі суспільні відносини, що виникають у процесі забезпечення права на освіту, регулюються Законом України «Про освіту». Учасники освітнього процесу зазначають, що їхня думка враховується керівництвом під час ухвалення управлінських рішень. У закладі практикуються усні бесіди, анкетування, опитування – зокрема під час розробки навчального плану та формування варіативної складової, яка адаптується до профілю школи. Думка учнів особливо враховується щодо вибору тем гуртків, оформлення приміщень, дизайну шкільного середовища. У школі активно діє учнівське самоврядування, яке бере участь у різноманітних сферах діяльності закладу. Представники учнівського та батьківського самоврядування залучаються до реалізації важливих ініціатив. Ідеї, запропоновані учнями, активно

	реалізуються. Наприклад, весь контент шкільної сторінки в Instagram створюється здобувачами освіти самостійно. Адміністрація підтримує ініціативи учасників освітнього процесу, спрямовані на сталий розвиток закладу, а також сприяє участі школярів у культурних і спортивних заходах. Під час інтерв'ю з членами учнівського самоврядування було відзначено їхню активну участь у шкільному житті. Минулого навчального року з ініціативи учнів були проведені Козацькі забави, збір монет для ЗСУ, вшанування пам'яті героїв на Марсовому полі, квіз до Дня писемності, квест до Великодня, конкурс на кращу художню інсталяцію, Конкурс талантів. Режим роботи закладу відповідає санітарно-епідеміологічним вимогам і чинним нормативним документам. Він адаптований до потреб усіх учасників освітнього процесу. Відповідно до результатів опитування, 90,3% батьків задоволені організацією навчального процесу; 9,7% вказали на певні незручності, пов'язані із навчанням у другу зміну та початком уроків о 08.00. Розклад занять укладено відповідно до річного навчального плану та освітньої програми, з урахуванням вікових особливостей учнів. Аналіз анкетування свідчить, що окремі батьки висловлюють побажання щодо синхронізації розкладу дітей із різних класів, щоб уникнути побутових незручностей. Керівництво закладу забезпечує індивідуальний підхід до кожного здобувача освіти, реалізуючи персональні освітні траєкторії з урахуванням здібностей, інтересів, мотивації та можливостей дитини. У разі потреби розробляються та затверджуються індивідуальні навчальні плани (для індивідуального навчання, екстернату тощо). Разом із тим, актуальним завданням є розробка індивідуального плану роботи з обдарованими учнями для ще більш цілеспрямованого розвитку їхнього потенціалу.
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Керівництво закладу освіти у межах своїх повноважень здійснює системну інформаційно-просвітницьку роботу з усіма учасниками освітнього процесу щодо формування та дотримання принципів академічної доброчесності. У закладі розроблено Положення про академічну доброчесність, яке схвалене рішенням педагогічної ради, затверджене наказом директора та розміщене у відкритому доступі на офіційному сайті школи. Принципи академічної доброчесності впроваджуються через дотримання учасниками освітнього процесу Конвенції ООН про права дитини, Конституції України, а

	також етичних норм, що ґрунтуються на партнерстві, взаємоповазі, довірі та толерантності. За результатами опитування, значна частина педагогічних працівників і здобувачів освіти усвідомлює важливість дотримання академічної доброчесності. Водночас, 33,5% учнів зазначили, що профілактичні бесіди щодо недопустимості списування, плагіату та необхідності посилення на джерела інформації проводяться нерегулярно. У річному плані роботи закладу передбачено аналіз стану реалізації заходів, спрямованих на формування академічної доброчесності серед усіх учасників освітнього процесу. Крім того, у школі проводяться тематичні інформаційні та просвітницькі заходи, що спрямовані на виховання негативного ставлення до будь-яких проявів корупції, як частини ширшої стратегії формування правосвідомості та громадянської відповідальності. Учні 3-11 класів беруть участь у Всеукраїнському просвітницькому проєкті від Офісу доброчесності НАЗК «Прозора школа». За підсумками активності участі в проєкті в II півріччі 2025 року школа отримала статус Хабу доброчесності у місті Львові серед 19 закладів освіти України.
--	---

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
4.1.	Високий рівень.
4.2.	Високий рівень.
4.3.	Високий рівень.
4.4	Достатній рівень.
4.5	Високий рівень.
За напрямом 4: Високий рівень	

	Шляхи удосконалення освітньої діяльності ЗО
4.4.	Керівнику закладу освіти: - переглянути розклад уроків у межах наявних можливостей, щоб зменшити навантаження на учнів, які навчаються в другу зміну; - проводити опитування учасників освітнього процесу щодо зручності початку уроків та часу завершення навчального дня; - організовувати, за можливості, індивідуальні або групові консультації в зручний час, зокрема для учнів, які навчаються у другу зміну.